

**Somoskőújfalui Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője**

B E S Z Á M O L Ó

**a helyi adóhatóság 2022. évi tevékenységéről
SZILASPOGONY**

AZ ELŐTERJESZTÉST ÖSSZEÁLLÍTOTTA:

- GREGORNÉ KOVÁCS HAJNALKA JEGYZŐ
- PÓCSÁNÉ BÓNA JUDIT ANNA ÜGYINTÉZŐ

ELFOGADVA: Szilaspogony Község Önkormányzatának képviselő-testülete/2023. (IV.....) önkormányzati határozatával

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatás. A beszámoló a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az adóhatóság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadni szíveskedjen.

I. A HELYI ADÓKRÓL ÁLTALÁBAN

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatokat.

Az önkormányzat képviselő-testületének egyik alapjoga, hogy önkormányzati rendelet útján a helyi adóztatást szabályozza. A gépjárműadó esetében központi, míg a helyi adók esetében – törvényi keretek között – a helyi rendeletalkotás szabályozza az adóztatást.

A települési önkormányzatok alapvető feladata – a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett – a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladatnak a helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható ellátása elengedhetetlenné teszi az önkormányzatok önálló gazdálkodása feltételeinek megteremtését. A gazdasági önállósulás egyik eszköze a helyi adók rendszere.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdése alapján e törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelettel az illetékességi területén helyi adókat vezethet be.

A Htv. alapján a helyi adózás struktúrája három fő rendszeremre épül, nevezetesen: vagyoni típusú adók, a kommunális adók és a helyi iparűzési adó. Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi adók fajtáit és mértékét nem eredeti jogalkotói hatáskörében, hanem felhatalmazás alapján megalkotott önkormányzati rendeletben állapíthatja meg, így a helyi adóztatás kereteit és feltételeit biztosítja az önkormányzati rendelet. A helyi jogalkotás során nem léphet túl a törvényi kereteken, az önkormányzat csak a Htv.-ben meghatározott esetekben és mértékig jogosult önálló szabályokat alkotni. Az uniós szabályozással összhangban a Htv. a 2003. évtől jelentősen korlátozza az önkormányzatok kedvezmény-, mentesség-nyújtási lehetőségét. Különösen érinti ez a vállalkozások részére biztosítható, illetve korlátozottan nyújtható kedvezményi, mentességi szabályokat.

A helyi adóztatás során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben (a továbbiakban: Art.) foglalt szabályok szerint jár el az adóhatóság. Az eljárás során az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény, valamint a végrehajtási eljárás során az adóhatás által foganatosítható végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény szabályait alkalmazzuk.

Szilaspogony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a jelenleg hatályos központi jogszabály alapján megalkotta a helyi adókról szóló 4/2014. (VII. 03.) önkormányzati rendeletet.

II. AZ ADÓHATÓSÁG ÉS ADÓIGAZGATÁSI FELADATOKRÓL ÁLTALÁBAN

A jegyző hatáskörébe utalt – alábbiakban felsorolt – adóhatósági és adóigazgatási feladatokat a Somoskőújfalu Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el.

1. Ellátja az adók és adók módjára behajtható köztartozások nyilvántartását, kezelését és elszámolását. Ennek keretében elvégzi:
 - a) a helyi adókkal,
 - b) a magánszemély termőföld-bérbeadásából származó jövedelmének adójával,
 - c) a talajterhelési díjjal,
 - d) helyi jövedéki adóval,

- e) azokkal az adók módjára behajtandó köztartozásokkal, amelyeknek a végrehajtását (beszedését) vagy nyilvántartását jogszabály az adóhatóság hatáskörébe utalta, valamint
 - f) az önkormányzati adóhatóságnál fizetendő államigazgatási eljárási illetékekkel (amelyet nem illetékbélyegben kell leróni) összefüggő feladatokat.
2. Önkormányzati adóhatósági jogkörökön túl ellátja a jegyzői hatáskörbe tartozó közigazgatási hatósági eljárásban kiszabott bírságok (eljárási bírságok) behajtásával, kezelésével kapcsolatos feladatokat.
 3. Az önkormányzati adóhatóság feladatkörében nyilvántartja az adózókat és azokat az adózónak nem minősülő személyeket, akiknek, amelyeknek jogát, kötelezettségét valamely törvény írja elő, az adót, adó-visszatérítést, az adó-visszatérítést kiutalja, és vezeti az adózók adószámláját.
 4. Az adóhatóság a feladatkörébe tartozó adókötelezettségek érvényesítése és az ezekkel kapcsolatos adózói jogok érvényre juttatása érdekében kezdeményezi a befizetések és kiutalások teljesítéséhez szükséges számlák megnyitását, közlést azok számát, rendszeresíti a kötelezettségek teljesítéséhez szükséges nyomtatványokat és biztosítja az adóztatás feltételeit.
 5. Az adóhatóság adóügyi és más delegált feladatának és hatáskörének megfelelően:
 - a) biztosítja a hatáskörébe utalt (helyi és a központi) adójogszabályok érvényesítését, ennek keretében ellátja a helyi adókról szóló törvény, gépjárműadóról, az illetékekről, a környezetterhelési díjról, a jövedéki adóról szóló törvény, más egyéb törvények, illetve a Képviselő-testület adózással kapcsolatos rendeleteinek végrehajtását,
 - b) előkészíti a központi adójogszabályokból (törvények, kormányrendeletek, ágazati rendeletek) eredő rendeletalkotást, így a bevezetésre kerülő, megszüntetésre vagy változtatásra javasolt helyi adó, valamint más egyéb törvényi felhatalmazáson alapuló adó-, illetve díjrendeleteit,
 - c) intézi a hatáskörébe tartozó központi adókkal, valamint a helyi adókkal összefüggő bejelentéseket, bevallásokat, kérelmeket, jogorvoslatokat, teljesíti a hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos megkereséseket, adatszolgáltatásokat,
 - d) vezeti a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat, kimutatásokat és információ szolgáltatás meghatározott rendje keretében adatokat, beszámolókat készít és továbbít,
 - e) külön jogszabály rendelkezése alapján, az ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére kiállítja, illetve megküldi az adó- és értékbizonyítványt, illetve hatósági bizonyítványokat,
 - f) az önkormányzat gazdálkodásának megalapozásához bevételi javaslatokat, koncepciókat, elemzéseket dolgoz ki,
 - g) tájékoztatja a település lakosságát és a gazdálkodó szervezeteket adókötelezettségük teljesítésének elősegítése érdekében az adójogszabályok előírásairól, változásairól, folyamatosan közlést az elektronikusan és kézzel kitölthető űrlapokat, bevallásokat és az ezek kitöltéséhez szükséges segédleteket,
 - h) ellenőrzi az adójogszabályok érvényesülését, az adókötelezettség teljesítését, valamint az adó befizetések és elszámolások helyességét,
 - i) működési területén ellátja a hatáskörébe tartozó adók kivetésével, közlésével, nyilvántartásával, beszedésével, behajtásával, kezelésével, elszámolásával, ellenőrzésével és az információ-szolgáltatással kapcsolatos feladatokat,
 - j) az adókötelezettség megállapítása érdekében adatokat gyűjt, tájékoztatást kér, helyszíni szemlét és ellenőrzést tart,
 - k) az adójogszabályokban meghatározott esetekben elvégzi az adókivetést, adóelőírást, adójóváírást; végzi a befizetések lekönyvelését és jogszabály szerinti nyilvántartásainak vezetését,
 - l) felhívja az adóalanyokat az adókötelezettség időben történő teljesítésére, szükség szerint „Fizetési felhívásokat”, „Folyószámla egyenlegeket” bocsát ki,
 - m) megindítja az adóbehajtási eljárást a jogerősen megállapított és a késedelemi pótlékmentes fizetési határidőben nem teljesített adótartozásokra, illetve a szabályszerűen behajtásra kimutatott más köztartozásra.

III. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEKRŐL ÁLTALÁBAN

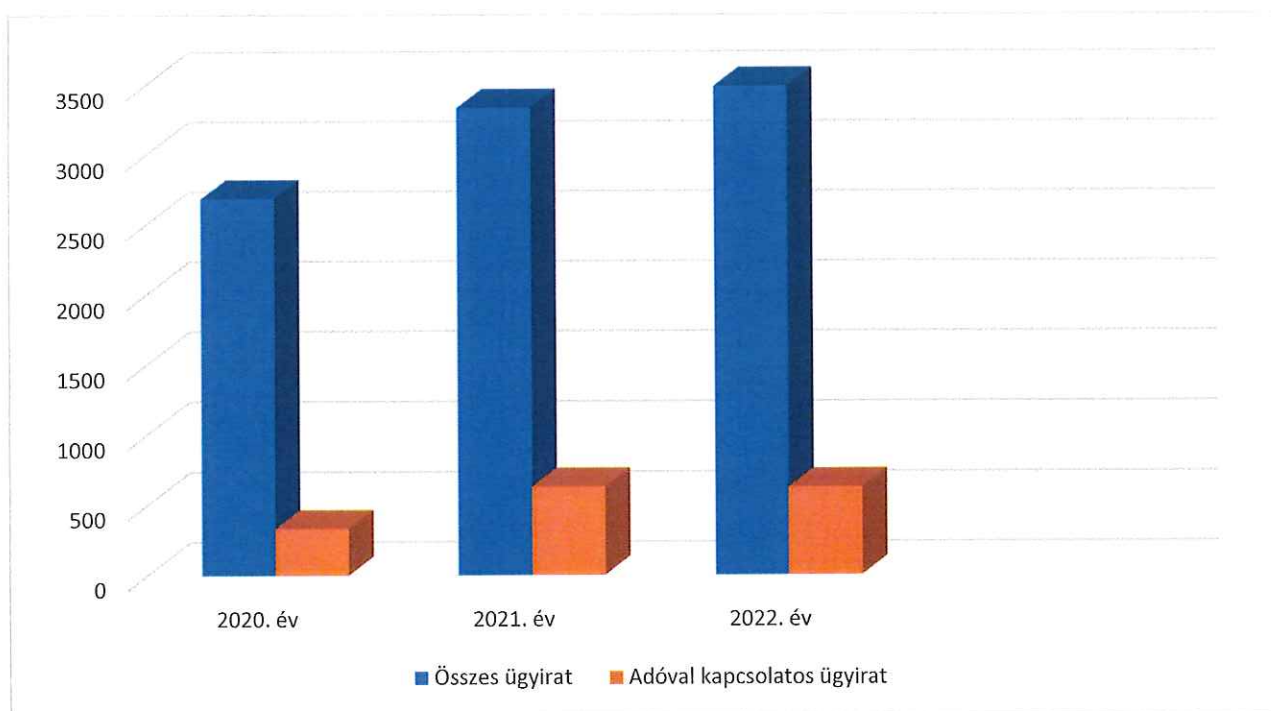
A Somoskőújfalui Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői közül Szilaspogony településre vonatkozóan az adóhatósági és adóigazgatási feladatokat egy fő látja el Cered és Zabar települések adóhatósági és adóigazgatási feladatai mellett.

A Hivatal az adóhatsági és adóigazgatási feladatok jelentős részét az önkormányzati ASP adószakrendszer használatával látja el. Az önkormányzati ASP szakrendszer 2018. évi bevezetése óta jelentős többletmunka hárul az ügyintézőre, azonban mára már elmondható, hogy a szakrendszer jól működik, az ügyintéző munkáját segíti, gyorsítja.

A szakrendszer használatához szükséges, és arra alkalmas eszközök pályázatból kerültek beszerzésre. A Hivatal saját forrásából került beszerzésre egy olyan nyomtató, ami a csekkek (készpénzátutalási bizonylatok), borítékok nyomtatására alkalmas, valamint egy nagyteljesítményű nyomtatót bérel a Hivatal, hogy az adó szakrendszer által előállított kimeneti állományok feldolgozása után optimalizálja a nyomtatási feladatokat, melyek jelentős mértékben javítják a munka hatékonyságát.

IV. ÜGYIRATFORGALOM

	2020.	2021.	2022.
összes ügyirat	2 687	3 334	3 488
adóügy	332	628	624



Szilaspogony településre vonatkozó összes ügyiratforgalom, 2020. évben 12,36 %-a, 2021. évben 18,83 %-a, 2022. évben 17,89 %-a volt az adóval kapcsolatos.

Adóval kapcsolatos ügyek

1. Adóigazolások:

Az adóhatóság az adózó kérelmére adóigazolást ad ki, amellyel igazolja, hogy a kérelmezőnek adó-, bírság-, pótlék-, valamint adók módjára behajtandó köztartás tekintetében nincs tartozása.

Adóigazolás adható ki pl. hiteligényléshez, pályázatokhoz stb.

2. Általános adóügyek:
 - a) vagyoni igazolások
 - b) méltányossági kérelmek
 - c) fizetési halasztási kérelmek
 - d) részletfizetési kérelmek
 - e) talajterhelési díjak
 - f) folyószámla egyeztetési kérelmek
 - g) átvezetési, visszautalási kérelmek
 - h) egyenlegértesítők
 - i) meghatalmazások
 - j) levelezési cím változás bejelentések
 - k) tájékoztatás, adatszolgáltatás kérések
 - l) felszámolási, végelszámolási eljárások
 - m) helyi jövedéki adóügyek
 - n) adatszolgáltatások MÁK részére
3. Adó- és értékbizonyítvány

Adó- és értékbizonyítvány kiállítására ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére, külön jogszabályi rendelkezés alapján van lehetőség. A kiadásra nyitva álló határidő 8 nap.

Az eljárás rendkívül időigényes, mivel az esetek 90%-ában helyszíni szemle szükséges. A becsült forgalmi érték meghatározása alapos előkészítést és körültekintő döntéshozatalt igényel.
4. Magánszemély kommunális adója

Az adónemben keletkezett ügyiratforgalom a tulajdonosváltásból eredő adatbejelentésből, az ingatlan-nyilvántartás alapján felszólított adóalanyok adatbejelentéséből adódik.
5. Helyi iparűzési adó

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 2018. január 1-jétől hatályos módosításával a cégalapításhoz kapcsolódó adminisztratív feladatok csökkentése érdekében egyszerűsítette a helyi adó ügyintézését, hiszen a törvény kimondta, hogy az állami adóhatóság a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló törvény szabály alapján a cégbíróság útján létrejött cégről beérkezett adatokat a cég székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság részére elektronikus úton megküldi. Mindez azt eredményezte, hogy az új cég a cégalapítás kezdeményezésével nemcsak az állami adóhatóság, hanem a székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság felé is egyablakos rendszerben teljesítheti bejelentési kötelezettségét.

A törvény – az adózók adminisztrációs terheinek további csökkentése érdekében – az állami adóhatóság adatszolgáltatását több szempont szerint is kiterjesztette 2019. július 1-jétől.

Egyfelől az adatszolgáltatás a törvény szerint vonatkozik az egyéni vállalkozóktól és a bíróságok által nyilvántartott szervezetektől közvetve (a nyilvántartást vezető szerven keresztül) az állami adóhatósághoz érkező adatokra is, nemcsak a cégnyilvántartásban szereplő cégek adataira.

Másfelől nemcsak a bejelentéskor, alakuláskor, tevékenység kezdetekor beérkező adatokat adja át az állami adóhatóság a törvény szerint az adózó székhelye szerinti önkormányzati adóhatóságnak, hanem az adózó működése során megváltozás és az adó- és vámhatósághoz megküldött adatot is.

Az adatszolgáltatás kiterjed nemcsak a más szervektől, hanem az adózótól az állami adó- és vámhatósághoz érkező adatokra is.

2019. július 1-jétől – főszabály szerint – nincs szükség az iparűzési adókötelezettséggel, idegenforgalmi adókötelezettséggel összefüggésben az állami adóhatóságnál a bejelentéskor rendelkezésre álló, továbbá ezen megváltozott bejelentett adóadatok székhely szerinti önkormányzati adóhatósághoz való bejelentésére. Ezeket az információkat ugyanis az állami adóhatóság közvetlenül juttatja el a székhely szerinti önkormányzati adóhatósághoz.

A bővített adatállományt (az új, megváltozott adatokat) az állami adóhatóság naponta – elektronikus úton küldi meg az önkormányzati adóhatóságnak. Az állami adóhatóság adatszolgáltatásában szereplő adatokról az adózó bejelentkezési, változás-bejelentési kötelezettségét az adózó székhelye szerinti önkormányzati adóhatóságnál teljesítettnek kell tekinteni.

Fenti jogszabályváltozás hatására az elmúlt két évben lényegesen több ügyirat keletkezett ezen adónemben.
6. Gépjárműadó

A gépjármű adóztatással összefüggő feladatokat 2021. január 1. napjától a NAV látja el. A 2020. december 31. napjáig fennálló fizetési kötelezettséggel kapcsolatos ügyekben még az önkormányzati adóhatóság rendelkezik hatáskörrel. Ezen adónemben jelentősen csökkent az ügyiratforgalom.

7. Végrehajtás

Az adóztatási munka legnehezebb részfeladata a jogerősen kiszabott, de határidőre meg nem fizetett adóhátralékok behajtása. Valamennyi eljárás hivatalból indul.

Hátralékkezelés, végrehajtási eljárás keretében elvégzendő feladatok:

- o adószámlák közötti átvezetés
- o visszatartási jog gyakorlása
- o végrehajtás munkabérre, bankszámlára
- o végrehajtás ingó és ingatlan vagyontárgyakra
- o végrehajtási eljárás felfüggesztése és szünetelése fizetési könnyítés és méltányossági kérelem esetén
- o behajthatatlan adótartozás nyilvántartása

8. Jogorvoslat

Az elvégzett munka jogszerűségét nagymértékben alátámasztja, hogy a 2022. évben adózóink jogorvoslattal nem éltek.

9. Felderítés, ellenőrzés

A helyi adó esetében a bejelentést/bevallást elmulasztó adóalanyok felderítése és felszólítása folyamatosan történik.

Az iktatott ügyiratok számában nem jelennek meg az ügyintéző által ellátandó további feladatok.

- havi, negyedéves, éves zárási feladatok, adatszolgáltatások,
- nyomtatványok, ügyleírások elkészítése, karbantartása, nyilvántartások kezelése, adatok aktualizálása;
- a magánszemélyek egyenlegértesítőjének kiküldéséhez szükséges adatállományok létrehozása, szűrése, befizetéshez szükséges csekkek előállítása, csomagolása,
- az adókötelezettséget (bejelentési, bevallási) elmulasztó adóalanyok szűrése, hatósági nyilvántartásból történő ellenőrzése,
- iktatási, irattározási, postázási feladatok ellátása, könyvelési, könyvelés ellenőrzési feladatok,
- telefonos ügyfél tájékoztatás,
- személyes ügyfélfogadás.

V. BEVÉTELEK RÉSZLETEZÉSE

Szilaspogony Község Önkormányzatának illetékességi területén a következő adónemekből származik bevétel:

1. Helyi iparűzési adó
2. Kommunális jellegű helyi adó
 - o Magánszemélyek kommunális adója
3. Késedelmi pótlék

Ezen adónemekhez kapcsolódó számlákon kívül, az alábbi adóügyekben keletkezett bevétel: talajterhelési díj, illeték, bírság.

Az adózók bevallása és a rendelkezésünkre álló információk alapján jelenleg az adózói törzsben 564 adóalany szerepel, ebből 206 magánszemély és 29 vállalkozó.

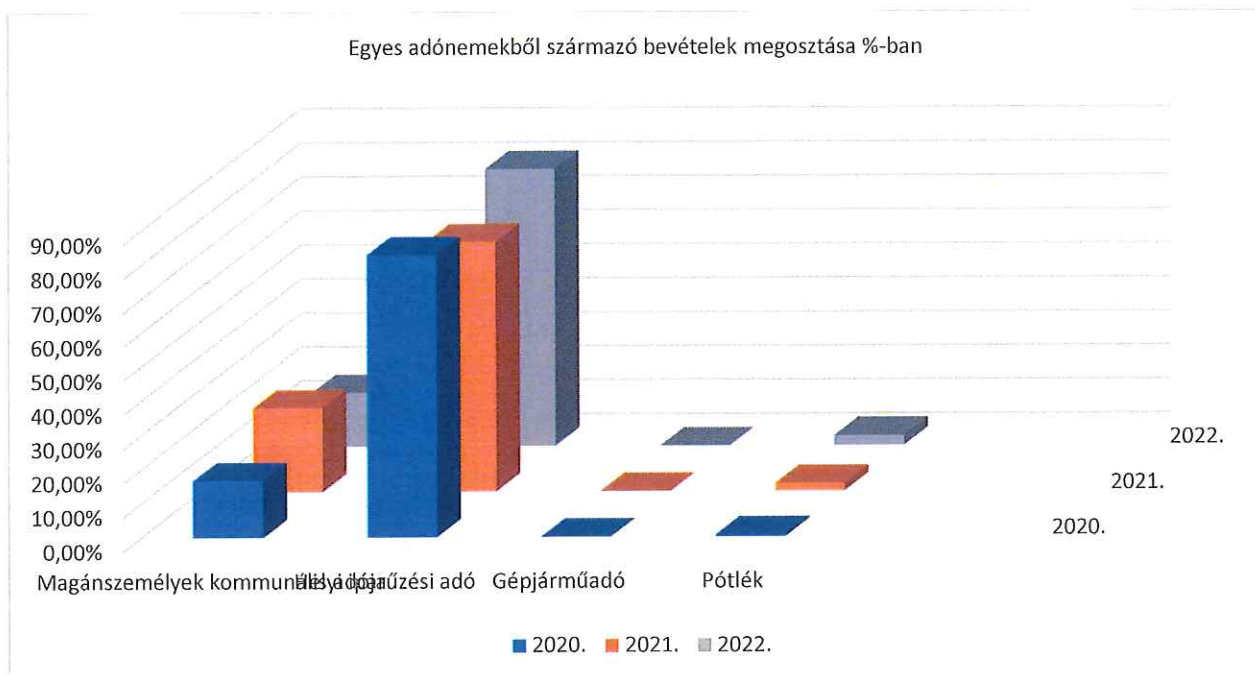
Adózók számának alakulása (fő):

	2020. december 31.	2021. december 31.	2022. december 31.
Magánszemélyek kommunális adója	178	205	206
Helyi iparűzési adó	25	26	29



Az egyes adónemekből származó bevételek megoszlása:

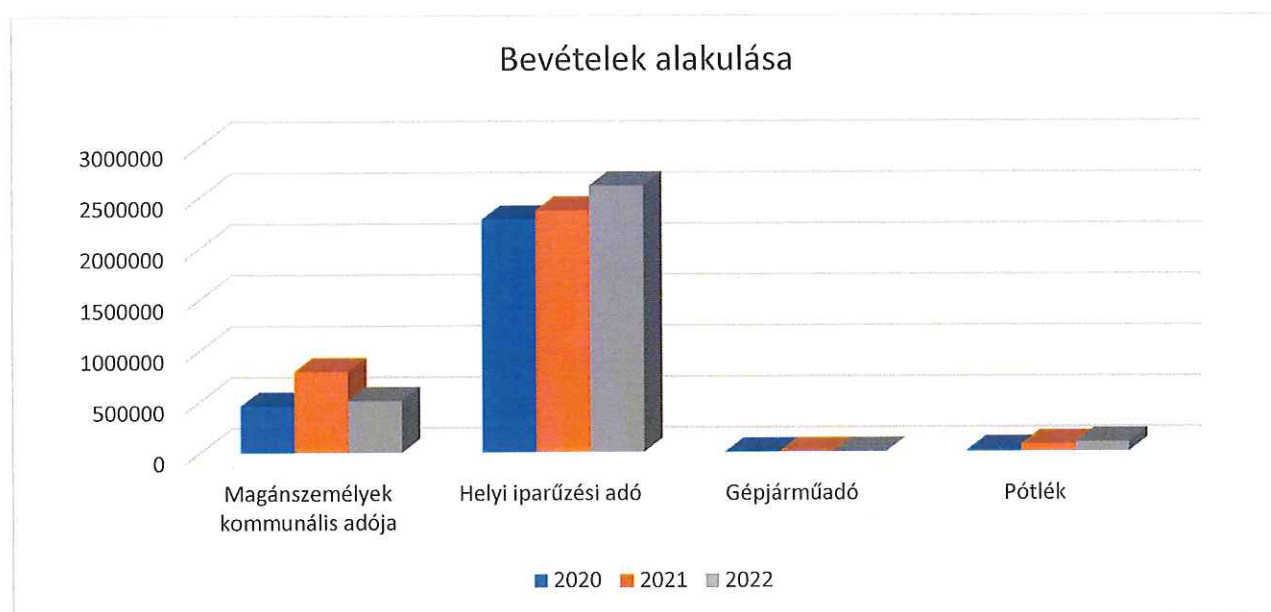
	Bevétel (Ft) 2020.	Bevétel (Ft) 2021.	Bevétel (Ft) 2022.
Magánszemélyek kommunális adója	458 556	794 125	506 507
Helyi iparűzési adó	2 280 005	2 367 578	2 608 891
Gépjárműadó	0	0	0
Pótlék	13 896	71 025	91 828



Az Önkormányzat bevételei az alábbiak szerint alakultak a 2022. évben:

- helyi iparüzési adó vonatkozásában a kedvezőtlen gazdasági környezet ellenére a bevétel növekedést mutat,
- a pótlékbevételek befizetése szintén növekedést mutat, ami a végrehajtási eljárásnak köszönhető.

Mint fentebb említettem, 2021. január 1. napjától a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el. Ez időpont utáni gépjárműadó számlára érkezett befizetések (hátralék) sem minden esetben az önkormányzat bevétele, ezért elengedhetetlen annak vizsgálata, hogy azt a befizető melyik adómegállapítással érintett időszakra fizette meg.



A helyi adók rendszere és értékelése

KOMMUNÁLIS JELLEGŰ HELYI ADÓK:

A magánszemélyek kommunális adója kivetése az adózók adatbejelentésének megtétele alapján történik, illetve szűnik meg. Az adatbejelentések alapján az adóhatóság határozatban írja elő/törli vagy módosítja az adófizetési kötelezettséget.

Jelentős többletmunkát igényel, hogy az adózók bejelentési kötelezettségüket sok esetben továbbra is csak felszólításra teljesítik, illetve jelentős késéssel adják be adatbejelentéseiket.

Általános tapasztalat, hogy az ingatlan elidegenítése (eladása) során az új tulajdonos ritkán tesz eleget bejelentési kötelezettségének. Az adóügyi ügyintézőnek folyamatosan figyelemmel kell kísérnie az ingatlantulajdonosok személyében bekövetkezett változásokat, és fel kell szólítani az új tulajdonosokat bejelentési kötelezettségük teljesítésére, esetleg bírsággal kikényszeríteni az adatbejelentést. 2022. évben 26 esetben került mulasztási bírság kiszabására, bejelentési kötelezettség elmulasztása miatt.

Magánszemély kommunális adója:

Mértéke adótárgyanként, illetve lakásbérleti jogonként: 5.000 Ft/év.

A törvényben maximalizált magánszemély kommunális adója mértéke 32.216,6 Ft/ adótárgy. A törvényadta lehetőség 15,5 %-át alkalmazza Szilaspogony Község Önkormányzata adótárgyanként.



HELYI IPARÚZÉSI ADÓ

Szilaspogony Község közigazgatási területén a helyi iparúzési adó mértéke az állandó jelleggel végzett iparúzési tevékenység esetén az adóalap 2%-a, amely megfelel a törvényben előírt maximumnak. A helyi iparúzési adót illetően is önadózás van.

2020. évben 23 darab, 2021. évben 28 darab bevallás érkezett hatóságunkhoz. A 2022. évről szóló adóbevallást az adózás rendjéről szóló 2017. CL. törvény a továbbiakban: Art.) 2. számú melléklet II. A) 1. pontja alapján az adóévet követő év ötödik hónap utolsó napjáig kell benyújtani.

A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 639/2020. (XII.22.) számú Korm. rendelet hatása a 2020. évi HIPA bevallásokban jelenik meg, és a 2022. évben a bevételek csökkenésében érezhető volt

KÉSEDELMI PÓTLÉK ÉS BÍRSÁG BEVÉTELEK:

Az önkormányzati adóhatóság fizetési késedelem esetén késeedelmi pótléket számít fel, adókötelezettség határidőn belüli nem, illetve nem jogszerű teljesítése esetén az adóhatóság bírságot szab, illetve szabhat ki. A 2021-2022. években magánszemélyek kommunális adója bejelentési kötelezettség elmulasztása miatt 4 alkalommal került sor bírság kiszabására.

EGYÉB BEVÉTELEK

Egyéb bevételek számlára a szabálysértési és a helyszíni bírságok összegét fizethetik be az érintettek, melynek 100 %-a az Önkormányzatot illeti meg. Ilyen bevétele Szilaspogony Község Önkormányzatának nem volt.

IDEGEN BEVÉTEL

Adók módjára behajtandó köztartozások

Az adók módjára behajtandó köztartozások, más szervek által kimutatott tartozások, amelyek adók módjára történő behajtását az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján kérik az önkormányzati adóhatóságtól. Ezeket a bevételeket vagy teljes egészében átutaljuk a kimutató szervnek vagy a 60 %-át. Behajtásuk igen nehézkes, tekintettel arra, hogy már egyszer a kimutató szerv is megpróbálta behajtani, ezért hatóságunkhoz már a nehezen fizető adósok kerülnek.

Idegen bevétel számlára leggyakrabban szabálysértési bírság (elővezetési költség), igazgatási és szolgáltatási díj behajtásának eredményeképpen történik a befizetés.

Az idegen tartozás esetében a behajtási cselekmények folyamatban vannak. A hátralékosok munkahelyére vonatkozó adatait megkértük Nógrád Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Osztályától, hogy a fennálló tartozás munkabérből való letiltását a munkáltatónál kezdeményezni lehessen. Ha az adózó munkahellyel nem rendelkezik, a bankszámla adatok lekérésére kerül sor, melynek során az összes pénzügyi meg kell keresni. Amennyiben az adós bankszámlával rendelkezik, inkasszó (azonnali beszedési megbízást) kell benyújtani.

AZ ADÓHÁTRALÉKOK, VALAMINT AZ ADÓ BESZEDETTSÉG ALAKULÁSA

A végrehajtási eljárás célja a meg nem fizette adó tartozások behajtása. Adó tartozásnak minősül a határidőben meg nem fizetett adó. Amennyiben az adóhatóság az adó tartozást megfizetésére az adózót, illetve az adó megfizetésére kötelezett személyt felhívta, de a felhívás nem vezetett eredményre a végrehajtást megindítja.

Az adóhátralék a lejárt esedékességű, behajtandó adóhátralékból, valamint a felszámolás és végelszámolás alatt lévő adózók nyilvántartott tartozásaiból tevődik össze.

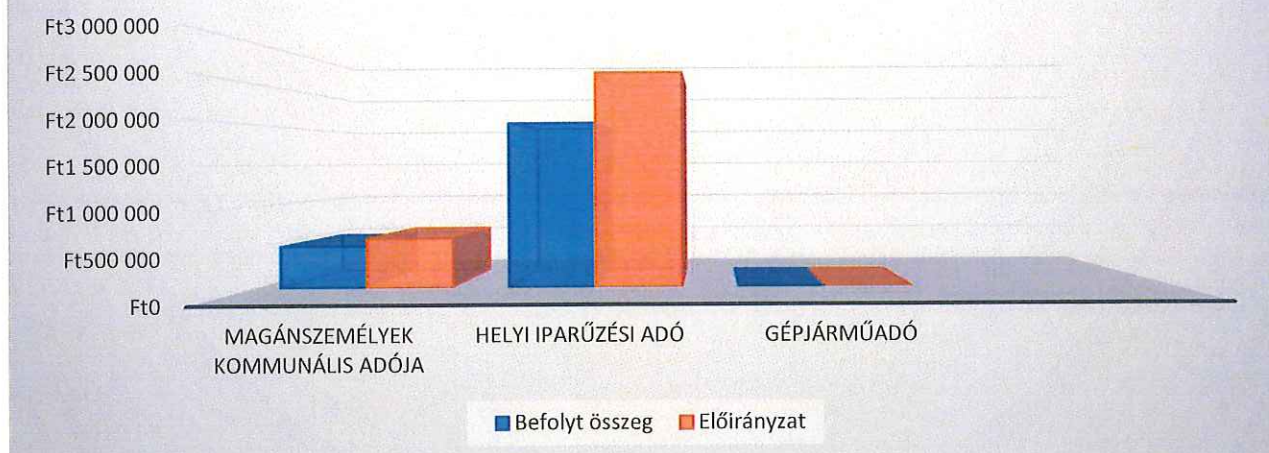
2020., 2021. és 2022. évek összehasonlítása:

2020.	Költségvetésbe betervezett (Ft)	Befolyt összeg (Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	485 000	458 556
Helyi iparűzési adó	2 000 000	2 280 005
Gépjárműadó	130 000	0

2021.	Költségvetésbe betervezett (Ft)	Befolyt összeg (Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	600 000	794 125
Helyi iparűzési adó	1 000 000	2 367 578
Gépjárműadó	0	0

2022.	Költségvetésbe betervezett (Ft)	Befolyt összeg (Ft)
Magánszemélyek kommunális adója	600 000	506 507
Helyi iparűzési adó	2 000 000	2 608 891
Gépjárműadó	0	0

Adóbeszedettség alakulása 2022. évben az előirányzathoz képest



A BEFIZETÉSI HATÁRIDŐ:

Helyi adók tekintetében:

Magánszemélyek kommunális adója

Az adózónak félévenként, két egyenlő részletben kell az adót megfizetnie, adóév március 15-éig, illetve szeptember 15-éig.

Ha az esedékesség időpontjáig az adókiivetés nem történik meg, az esedékes adót a határozat véglegessé emelkedésétől számított 15 napon belül kell megfizetni.

Helyi iparűzési adó:

Az adózó az adóelőlegét az adóév harmadik hónapjának tizenötödik napjáig, valamint kilencedik hónapjának tizenötödik napjáig fizeti meg.

A megfizetett adóelőleg, valamint az adóévre megállapított adó pozitív különbözetét az adóévet követő év ötödik hónapjának utolsó napjáig fizeti meg, illetve a túlfizetést ettől az időponttól igényelheti vissza.

VÉGREHAJTÁS KÖZÖS SZABÁLYAI – MINDEN ADÓNEMBEN:

A fizetési felszólítást tértivevénnyel postázzuk adózóink részére, hogy a későbbiekben bizonyítani tudjuk, hogy az esedékes adó/hátralék összegéről tudott. Sok esetben fordul elő, hogy a postáról a tértivevényes levél „*elköltözött*” vagy „*cím elégtelen*” jelzéssel érkezik vissza, ebben az esetben a meglévő adatok egyeztetése, pontosítása szükséges, illetve a hiányzó adatok felkutatását el kell végezni.

A behajtási feladatok elvégzésére a törvény határidőket szab meg, az elvégzendő feladatok pontos sorrendjének betartásával. Ezeket a folyamatokat felcserélni nem lehet. A törvényi szabályok pontos betartása mellett a fokozott behajtás az esetek többségében hónapokat, illetve éveket is jelenthet. A határidők betartása törvényi kötelezettségünk (pl. határozatok kiküldése után az átvételt igazoló tértivevények feldolgozása és irathoz való csatolása, amennyiben a határozat átvétel nélkül érkezik vissza a határozat újra postázása kézbesítési vélelemmel stb.) hiszen minden esetben bizonyítanunk kell a munkánk pontos és határidőben történő elvégzését.

Munkabérre történő végrehajtás esetében meg kellett keresni a Nógrád Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Osztályát, akik tájékoztatnak minket arról, hogy az adózóval (adóssal) kapcsolatban rendelkeznek-e foglalkoztatójára vonatkozó információval. Amennyiben igen, egy letiltási rendelvény kibocsátásával kezdeményezhetjük a tartozás munkabérből történő beszedését.

Az Önkormányzati köztartozás bejelentése – OKO nyomtatvány – a Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz történő beküldésével is kezdeményezhetjük a végrehajtást. Amennyiben év közben az adósnak visszaigényelhető személyi jövedelemadója keletkezik, azt a NAV mint visszatartott személyi jövedelemadó utalja az adóhatóság felé.

Ingatlan végrehajtásnak, az Art. alapján, csak akkor van helye, ha az adótartozás az 500 ezer forintot meghaladja.

Már az adóügyek intézéséhez rendszeresített formanyomtatványok elkészítésénél is figyelembe vesszük azt a lehetőséget, hogy „*mi lesz akkor, ha az ügyfél nem fizeti meg az adót!*” A rendszeresített formanyomtatványok rendkívül összetettek, ugyanakkor könnyen kezelhetők. Sok adatot kérünk az ügyfelektől, mert minél több információnk van adózóinkról, annál hatékonyabban csökkenthetjük az esetleges nemfizetés kockázatát! A sikeres követeléskezelés záloga, a kellő információk birtokában meghozott gyors, hatékony intézkedés.

Adóhatóságunk a jövőben továbbra is törekszik a hatékonyságra és az eredményességre, ezért a továbbiakban is csökkenteni kívánja a fennálló hátralékállományt és növelni az adóbevételeket, valamint a magánszemélyek kommunális adója tekintetében továbbra is folytatja az adófelderítést és ennek feldolgozását.

Cered, 2023. április 20.


Gregorné Kovács Hajnalka

jegyző



HATÁROZATI JAVASLAT

Szilaspogony Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2023. (IV.) önkormányzati határozata
a helyi adóhatóság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Szilaspogony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi adóhatóság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, és az abban foglaltakat elfogadja.

Az elfogadott beszámoló jelen határozat mellékletét képezi.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző